

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета
от 10 января 2022г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ «Гимназия № 4»
от 12 января 2022г. № 16

**Антикоррупционные стандарты
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия
№ 4 имени Героя Советского Союза, Почетного гражданина Новгорода И. А.
Каберова»**

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционные стандарты представляют собой базовые положения, определяющие основные цели и задачи их внедрения, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 4 имени Героя Советского Союза, Почетного гражданина Новгорода И. А. Каберова» (далее - гимназия).

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.3. Все работники гимназии должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под роспись.

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

обеспечение соответствия деятельности гимназии требованиям антикоррупционного законодательства;

минимизация рисков вовлечения гимназии и ее работников в коррупционную деятельность;

формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в гимназии;

формирование у работников гимназии нетерпимости к коррупционному поведению;

повышение открытости и прозрачности деятельности гимназии.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в

гимназии;

информирование работников гимназии о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

определение структурного подразделения и (или) отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в гимназии;

разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в гимназии;

закрепление ответственности работников гимназии за несоблюдение требования антикоррупционного законодательства;

создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;

формирование у работников гимназии негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в гимназии

Антикоррупционная деятельность гимназии основывается на следующих основных принципах:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;

публичность и открытость деятельности гимназии;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

сотрудничество гимназии с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях предупреждения коррупции.

4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников гимназии, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

5. Обязанности работников гимназии, связанные с предупреждением коррупции

Работник гимназии обязан:

соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, правовых актов органов местного самоуправления Великого Новгорода, Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов гимназии в сфере предупреждения коррупционных нарушений;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени гимназии;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени гимназии;

уведомлять руководителя гимназии обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

уведомлять руководителя гимназии о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

незамедлительно информировать руководителя гимназии о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами гимназии или иными лицами;

по поручению руководителя гимназии проводить проверки информации, изложенной в уведомлениях о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлениях о склонении к совершению коррупционных правонарушений;

оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в трудовые договоры работников гимназии.

6. Должностные лица гимназии, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по предупреждению коррупции в гимназии обеспечивают руководитель, а также структурное подразделение и (или) должностные лица гимназии, ответственные

за предупреждение коррупции.

6.2. Руководитель гимназии несет персональную ответственность за реализацию Антикоррупционных стандартов.

6.3. Руководитель гимназии, исходя из потребностей гимназии в реализации мер по предупреждению коррупционных нарушений, задач, стоящих перед гимназией в зависимости от отраслевой принадлежности, специфики внутренних операций (закупка, маркетинг, строительство, продажа и т.д.), от выбора деловых партнеров и выстраивания отношений с ними, штатной численности и организационной структуры, имеющихся ресурсов, определяет структурное подразделение или отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в гимназии (далее - ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица).

При нецелесообразности создания отдельного подразделения функции по предупреждению коррупции могут быть возложены на одного или нескольких сотрудников, осуществляющих функции внутреннего контроля и безопасности, юридического или кадрового обеспечения деятельности, проведения внутреннего аудита, обладающих знаниями и опытом в сфере предупреждения коррупции, экономической безопасности, правоохранительной деятельности. В небольших Организациях полномочиями по предупреждению коррупции целесообразно наделить заместителя руководителя.

6.4. Ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю гимназии.

6.5. Ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица обязаны:

6.5.1. Разрабатывать и представлять на утверждение руководителю гимназии проекты локальных нормативных актов гимназии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (об утверждении антикоррупционных стандартов; об определении структурного подразделения и (или) должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции; об утверждении календарного плана проведения оценки коррупционных рисков; об утверждении или актуализации принятой методики оценки коррупционных рисков; о проведении оценки коррупционных рисков; об утверждении Реестра (карты) коррупционных рисков; об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; об утверждении плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков; об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов; об утверждении порядка

уведомления руководителя гимназии о фактах обращения в целях склонения работника Организации к совершению коррупционных правонарушений; об утверждении или актуализации положения и состава комиссии гимназии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников гимназии) и соответствующих методических материалов, план мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в гимназии, осуществлять контроль за его реализацией;

6.5.2. Осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Новгородской области, правовых актов органов исполнительной власти Новгородской области, правовых актов органов местного самоуправления Великого Новгорода в сфере предупреждения коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов гимназии по вопросам предупреждения коррупции;

6.5.3. Проводить по поручению руководителя гимназии проверки на основании информации о возможном конфликте интересов, коррупционных правонарушениях;

6.5.4. Участвовать в составе рабочей группы, определяемой руководителем гимназии, в проведении оценки в гимназии коррупционных рисков, в соответствии с методикой оценки коррупционных рисков в гимназии, утверждаемой локальным нормативным актом гимназии, в подготовке предложений по формированию перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

6.5.5. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника гимназии к совершению коррупционных правонарушений;

6.5.6. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных на имя руководителя гимназии, подготовку мотивированных заключений по результатам их рассмотрения;

6.5.7. Принимать участие в выявлении ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в гимназии;

6.5.8. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности гимназии по вопросам предупреждения коррупции;

6.5.9. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

6.5.10. Направлять по поручению руководителя гимназии в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно гимназии;

6.5.11. Осуществлять информирование, консультирование и обучение работников гимназии по вопросам предупреждения коррупции;

6.5.12. Ежегодно проводить мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в гимназии, плана мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в гимназии, подготовку соответствующих отчетных материалов и предложений для руководства гимназии.

6.6. Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в положение об ответственном структурном подразделении и (или) трудовые договоры ответственных должностных лиц.

7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в гимназии

В гимназии реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

разработка и утверждение локальным нормативным актом гимназии антикоррупционных стандартов;

возложение локальным нормативным актом гимназии на структурное подразделение или отдельных должностных лиц гимназии обязанностей по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии, внесение данных обязанностей в положение о подразделении или должностные обязанности должностных лиц гимназии;

разработка и утверждение локальным нормативным актом гимназии Положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, ее персонального состава;

разработка и утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в гимназии, осуществление анализа объективности и полноты реализации мероприятий в течение календарного плана;

включение в трудовые договоры работников гимназии обязанностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов гимназии;

разработка и утверждение локальным нормативным актом Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в гимназии, о подаче декларации о конфликте интересов;

разработка и утверждение локальным нормативным актом Порядка уведомления работником гимназии руководителя гимназии о фактах обращения в целях склонения работника гимназии к совершению коррупционных правонарушений;

определение коррупционно емких направлений деятельности гимназии, формирование Реестра (карты) коррупционных рисков, формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в гимназии;

ознакомление работников гимназии под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в гимназии, и актами, вносящими изменения и дополнения в них;

проведение для работников гимназии обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупции;

формирование и обновление на официальном сайте гимназии вкладки "Противодействие коррупции", информационных стендов по профилактике коррупции;

организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов гимназии, регламентирующих вопросы предупреждения коррупции;

подготовка, представление руководителю гимназии и размещение на ее официальном сайте отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере предупреждения коррупции.

8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

8.1. Работники гимназии должны руководствоваться Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. Соблюдение работниками гимназии требований Антикоррупционных стандартов учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

8.3. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник гимназии может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.