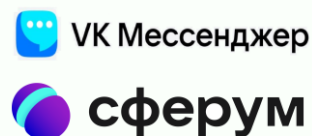


Основное предназначение родительских чатов — быстрый обмен информацией о школьной жизни ребёнка: что нужно принести, куда организовать экскурсию, сколько денег сдать в родительский комитет и так далее.

На практике ситуация складывается иначе. Участники не только обмениваются учебной информацией, но и выясняют отношения, предъявляют друг другу претензии, обсуждают конфликты между детьми.

Как правильно построить коммуникацию в школьном чате

Основные правила для всех участников чата



- 👉 Обозначаем платформу для общения с родителями: VK Мессенджер сферума.
- 👉 Определяем (путём голосования на родительском собрании) администратора чата.
- 👉 Классный руководитель или учитель-предметник имеет право отказаться от участия в чате, отправляя информацию администратору для публикации.
- 👉 Устанавливаем часы работы чата: **с 8 до 19 часов** чат активен и ответить на вопросы сможет администратор.
- 👉 Акцентируем внимание родителей на том, что в чате публикуется **только важная информация, затрагивающая исключительно интересы класса.**

(В родительских чатах часто появляется огромный объём сообщений, среди которых сложно найти действительно важную информацию. Постоянный поток может отвлекать родителей и учителей, порой даже во внеурочное время. В данном случае необходимо понимать, что родительский чат — это место для решения вопросов всего класса, а не индивидуальных проблем.)

На что обратить внимание родителям?

- 👉 Сообщения должны быть краткими и конкретными, не разорванными на несколько частей.
- 👉 Прежде чем задать вопрос, изучите сообщения в чате, может быть ответ на него уже есть.
- 👉 В чате не должно быть голосовых сообщений — такие сообщения теряются и их нелегко найти при необходимости.
- 👉 Будьте вежливы, соблюдайте деловой стиль и границы общения. Не делайте замечания, не переходите на «ты», не задавайте личные вопросы.
- 👉 Не спамьте! Открытки, поздравления, объявления и тому подобное не приветствуются.
- 👉 Не публикуйте фотографии других людей без их согласия.

Помните, вы в любой момент можете покинуть чат. Ваше участие в нём является добровольным, но никто не обязан в индивидуальном порядке ставить вас в известность о делах класса.

Основные правила общения между родителем и учителем

- 👉 Общение с учителем в чате сохраняет характеристики деловой переписки, поэтому разумно начинать своё сообщение с приветствия.
- 👉 Время общения не должно выходить за рамки рабочего времени педагога.
- 👉 Прежде чем написать сообщение, продумайте его текст и содержание. Коротко, ясно, конкретно.
- 👉 Соблюдайте вежливость, чистоту текста.

Если случается недопонимание или вопрос не решён до конца, оговорите время для звонка или личной встречи.

Помните о том, с кем и для чего вы общаетесь. Виртуальное общение, несмотря на множество плюсов, не заменит личное общение и эмоции, поэтому важно соблюдать позитивную атмосферу, чтобы не возникло неприятных ситуаций.